

Załącznik nr 2 do Regulaminu praktyk zawodowych w VIAMODA Szkole Wyższej

POROZUMIENIE/SKIEROWANIE W SPRAWIE REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

zawarte w dniu r. w,

pomiędzy:

VIAMODA SZKOŁĄ WYŻSZĄ W WARSZAWIE,

z siedzibą w Warszawie, ul. Paca 37, 04-386 Warszawa, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związku uczelni niepublicznych pod nr 372., zwaną dalej „**Uczelnią**”, reprezentowaną przez **dr Dominikę Łukawską - Milczarską,**

a

.....,
(nazwa firmy / instytucji)

z siedzibą w, reprezentowaną przez,
zwaną dalej „**Przyjmującym na praktyki**”,

1. Uczelnia kieruje na praktyki Pana/Panią

.....

Studentkę/a roku, kierunku wzornictwo, specjalności
....., do odbycia praktyk zawodowych u Przyjmującego na praktyki.

2. Opiekunem praktyk ze strony Uczelni jest dr Dominika Łukawska – Milczarska, adres email:
dominika.lukawska@viamoda.edu.pl

3. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie zasad organizacji i odbywania przez Studenta praktyk zawodowych, przewidzianych programem studiów w VIAMODA Szkole Wyższej w Warszawie.

4. Praktyki realizowane są zgodnie z Regulaminem Praktyk Zawodowych VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie.

5. Praktyka odbywać się będzie w czasie niekolidującym z zajęciami dydaktycznymi w Uczelni.

6. Przyjmujący na praktyki zobowiązuje się do:

- zapewnienia Studentowi możliwości realizacji praktyk,
- zapoznania Studenta z regulaminem pracy, zasadami BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy oraz niezbędnych materiałów i urządzeń,
- sprawowania nadzoru nad wykonywaniem przez Studenta powierzonych zadań,
- potwierdzenia odbycia praktyk przez Studenta w sprawozdaniu z realizacji praktyk.

7. Przyjmujący na praktyki nie otrzymuje od Uczelni wynagrodzenia z tytułu realizacji praktyk.
8. Praktyka ma charakter nieodpłatny, chyba że Przyjmujący na praktyki zawrze ze Studentem odrębną umowę regulującą kwestie wynagrodzenia.
9. Student zobowiązany jest do:
 - przestrzegania regulaminu pracy oraz zasad BHP obowiązujących u Przyjmującego na praktyki,
 - rzetelnego wykonywania powierzonych obowiązków,
 - posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyk,
 - przestrzegania zasad poufności i tajemnicy służbowej,
 - złożenia sprawozdania z realizacji praktyk zawodowych.
10. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz z kopią dla studenta.
11. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uczelnia:

.....

(Podpis)

Przyjmujący na praktyki:

.....

(Podpis)